

ПРИНЯТО

педагогическим советом
БОУ ДО «Вашкинский ЦДО»
протокол от 18.03. 2020 г №4



УТВЕРЖДЕНО
приказом БОУ ДО «Вашкинский ЦДО»
от 18.03.2020 №46-ОД

**Положение об организации обучения с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий
в БОУ ДО «Вашкинский ЦДО»
(далее -Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регулирования порядка реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее также -дистанционное обучение) с целью предотвращения угрозы распространения коронавирусной инфекции на территории Вологодской области и в связи с Постановлением Правительства Вологодской области от 16 марта 2020 года № 229 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Вологодской области» (с последующими изменениями) режима повышенной готовности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Вологодской области от 16 марта 2020 года № 229 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Вологодской области» (с последующими изменениями);
- приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Дистанционные образовательные технологии -образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Информационно-образовательная среда учреждения должна обеспечивать дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений: обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, администрации учреждения в том числе, в рамках электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий.

1.5. Дистанционное обучение может быть организовано в сочетании с иными формами организации образовательного процесса, формами обучения и формами получения образования.

1.6. Для организации дистанционного обучения могут использоваться:

- электронные образовательные платформы (сервисы);
- социальные сети
- электронная почта обучающегося, родителя (законного представителя);
- официальный сайт учреждения.

Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов, обеспечивающих в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами:

- организацию работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося;
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Дистанционное обучение может быть организовано в следующих форматах:

- обучение в режиме off-line;
- обучение в режиме on-line;
- консультирование в режиме off-line или on-line;
- самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий(на бумажных носителях).

1.7. При организации дистанционного обучения в режиме off-line и (или)on-line с использованием электронных образовательных ресурсов продолжительность урока должна соответствовать требованиям п. 10.18. СанПиН2.4.2.2821-10 в части непрерывного использования компьютера:

- для обучающихся 1 -2-х классов -не более 20 минут,
- для обучающихся 3 -4 классов -не более 25 минут,
- для обучающихся 5 -6 классов -не более 30 минут,
- для обучающихся 7 -11 классов -35 минут.

II. Порядок организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1 Основанием для организации дистанционного обучения является распорядительный акт образовательной организации об организации дистанционного обучения.

2.2. Образовательная организация обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением, учебным планом, сроками организации дистанционного обучения, режимом работы, расписанием занятий.

2.3. С целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме:

2.3.1 Образовательная организация:

- для определения формата взаимодействия обучающихся и педагогических работников осуществляет мониторинг наличия у обучающихся необходимого оборудования для организации дистанционного обучения (компьютер, планшет, выход в Интернет, телефонная связь);
- осуществляет контроль за ознакомлением всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию дистанционного обучения;
- организует образовательную деятельность (устанавливает режим работы, расписание занятий, определяет электронные образовательные ресурсы, организует рабочие места педагогов, обеспечивает работу информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами;
- вносит изменения в учебный план в части форм и сроков проведения промежуточной аттестации, при необходимости изменяет количество часов, выделенных на учебные предметы;
- проводит заседание педагогического совета, на котором принимаются изменения в дополнительные общеобразовательные;
- издает приказ об утверждении изменений в дополнительные общеобразовательные программы;
- контролирует соблюдение педагогическими работниками режима работы, расписания занятий;
- анализирует деятельность образовательной организации;
- ежедневно осуществляет сбор информации о количестве обучающихся, участвующих в образовательной деятельности;
- по результатам наблюдения за ходом образовательного процесса и образовательными результатами своевременно принимает необходимые управленческие решения.

2.3.2. Педагогические работники:

- вносят изменения в рабочие программы в части тематического планирования (при необходимости меняют очередность освоения разделов, тем; указывают информацию о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы, способах и формах учета посещенных занятий, видах и формах контроля, технических средств обучения) и представляют ее на рассмотрение педагогическому совету;
- организуют контактную работу с обучающимися по освоению учебных программ в электронной информационно-образовательной среде с использованием электронных образовательных ресурсов, определенных образовательной организацией;
- осуществляют отбор учебного материала, создают простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания;
- обеспечивают обратную связь с обучающимися, в том числе путем направления (устных и аудио) рецензий на выполненные работы;
- проводят устные онлайн -консультации;
- контролируют процесс освоения обучающимися программного материала;

-готовят материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

-ежедневно информируют администрацию учреждения о количестве обучающихся, участвующих в образовательном процессе;

-информируют родителей (законных представителей) и администрацию учреждения о результатах освоения образовательной программы.

2.3.3. Родители(законные представители) обучающихся поддерживают постоянную связь с педагогом посредством контактных телефонов, электронной почты, социальных сетей и других форм.

III. Ответственность участников образовательных отношений

3.1. Общеобразовательная Учреждение и педагогические работники несут ответственность за:

-организацию образовательного процесса и качество реализации образовательных программ;

-качество разработанных (скорректированных) рабочих программ;

-качество предлагаемых и разработанных электронных образовательных ресурсов;

-участие обучающихся в процессе обучения;

-организацию контроля освоения рабочих программ;

-взаимодействие с родителями (законными представителями);

-индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся

3.2. Обучающиеся обязаны:

-добросовестно осваивать образовательные программы в соответствии с установленным графиком, режимом работы и расписанием занятий;

-своевременно предоставлять информацию о степени освоения учебного материала; направлять на проверку педагогу полученные задания.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

-обеспечить участие обучающихся в дистанционном обучении в соответствии с установленным режимом работы учреждения и расписанием занятий;

-контролировать выполнение обучающимся заданий и направление их педагогу.